



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о стимулирующих и прочих выплатах работникам муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Бригантина»**

#### **I. Общее положение.**

1. Настоящее положение вводится в действие с 01 января 2020 года в целях усиления материального стимулирования профессионального труда, создания в трудовом коллективе обстановки высокой личной ответственности за возложенные задачи и функции, повышения исполнительской дисциплины работников.

Положение разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Постановлением Администрации города Пскова от 30.09.2019 г. № 1525 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников муниципальных учреждений подведомственных Комитету по физической культуре, спорту и делам молодежи Администрации города Пскова».

#### **II. Стимулирующие выплаты.**

##### **1. Работникам МБУ «СШ "Бригантина" могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:**

- 1) премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- 2) выплаты за интенсивность и эффективность работы;
- 3) выплаты за отличное качество выполняемых работ до 100% от должностного оклада;
- 4) надбавка за стаж работы, выслугу лет в размере (от должностного оклада):
  - 5-10 лет – 5%
  - 10-15 лет – 10%
  - 15-20 лет – 15%
  - свыше 20 лет – 20%

В стаж работы дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет включаются периоды работы в данном учреждении.

1.1. При наличии экономии фонда оплаты труда работникам учреждения могут выплачиваться:

- 1) единовременная премия к профессиональному празднику.
- 2) единовременная премия в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет и далее через каждые пять лет);
- 3) единовременная премия в связи с выходом на пенсию.

## **2. Размер выплат стимулирующего характера.**

Размеры стимулирующих выплат определяются учреждением, самостоятельно в пределах фонда оплаты труда с учетом эффективности и качества работы работников учреждения.

При определении размеров стимулирующих выплат работникам учитывается мнение комиссии по определению выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

2.1. Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер стимулирующих выплат для конкретного работника не ограничен.

2.2. На выплаты стимулирующего характера направляется не менее 30 процентов от объема средств, предусмотренных в бюджетной смете на выплаты должностных окладов (ставок заработной платы), средства экономии фонда оплаты труда, а также средства от приносящей доход деятельности.

## **3. Порядок выплат стимулирующего характера.**

### **3.1. Премия по итогам работы.**

3.1.1. В целях поощрения работников за выполненную работу им могут выплачиваться следующие премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в приказах директора муниципального учреждения. При этом могут быть выплачены несколько премий за разные периоды работы – по итогам работы за месяц, квартал, по итогам работы за год.

3.1.2. Премия начисляется за фактически отработанное время. За период нахождения работников в различных видах, оплачиваемых или неоплачиваемых отпусков, а также за период временной нетрудоспособности, премия не начисляется.

## **4. Единовременные поощрения.**

4.1. При наличии средств экономии фонда оплаты труда, а также средств от приносящей доход деятельности работникам учреждения может быть выплачено единовременное поощрение:

- за многолетний и добросовестный труд;
- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет и далее через каждые пять лет);

- в связи с выходом на пенсию.

4.2. Решение о выплате единовременного поощрения и ее конкретных размерах принимает руководитель муниципального учреждения.